

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державного агентства

лісових ресурсів України

24.09 2024 року № 293.

**Антикорупційна програма
Державного агентства лісових ресурсів України на 2024-2026 роки**

I. Засади антикорупційної політики

1. Антикорупційна програма Держлісагентства (далі — Програма) розроблена відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» (далі — Закон).

Цією Програмою визначаються конкретні кроки для запобігання та мінімізації корупційних правопорушень працівниками Держлісагентства, норм законодавства, а також передбачається перегляд та удосконалення відповідних нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів у разі неврегульованості або недостатньої урегульованості адміністративних процедур.

2. Метою Програми є удосконалення системи запобігання і протидії корупції в Держлісагентстві, забезпечення злагодженості та системності антикорупційної діяльності структурних підрозділів, подальше впровадження механізмів прозорості, доброчесності, зниження корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства та підвищення рівня довіри суспільства.

3. Ця Програма розроблена відповідно до принципів:

- 1) верховенства права — формування нетерпимості до корупції, утвердження культури доброчесності;
- 2) законності — відповідності антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України у сфері запобігання корупції та іншим нормативно-правовим актам;
- 3) прозорості — відкритості та публічності процесу оцінювання корупційних ризиків, визначення заходів впливу на корупційні ризики;
- 4) інклюзивності — забезпечення участі громадськості та працівників у формуванні антикорупційних стандартів і процедур;
- 5) адаптованості — врахування сфери діяльності Держлісагентства, визначення заходів відповідно до здійснюваних повноважень і функцій Держлісагентства;
- 6) об'єктивності та неупередженості — врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання та виявлення корупції для досягнення мети цієї Програми;
- 7) справедливості — забезпечення невідворотності юридичної відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення;

8) оперативності — своєчасне запровадження належних процедур, які мінімізуватимуть відповідні корупційні ризики.

4. Антикорупційна політика Держлісагентства ґрунтується на таких підходах:

- 1) дотримання стандартів доброчесності на публічній службі;
- 2) нетерпимість до корупції;
- 3) розвиток кадрового потенціалу;
- 4) ефективність та законність використання бюджетних коштів;
- 5) відкритість і прозорість процесів підготовки та прийняття публічних рішень;
- 6) пріоритетність додержання прав, свобод і інтересів фізичних та юридичних осіб;
- 7) створення механізмів партнерства з інститутами громадянського суспільства.

5. Засади антикорупційної політики Держлісагентства реалізуються шляхом виконання завдань і заходів Програми (додаток 1) за такими пріоритетними напрямками:

- 1) забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції;
- 2) реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції;
- 3) здійснення заходів щодо дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- 4) запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами;
- 5) забезпечення дотримання працівниками Держлісагентства вимог і обмежень, встановлених Законом, запобігання порушенню етичних норм, скоєнню вчинків, які можуть підірвати авторитет Держлісагентства, негативно вплинути на репутацію працівника;
- 6) формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

6. Голова Держлісагентства реалізує антикорупційну політику шляхом:

- 1) підтримки напряму запобігання і протидії корупції у діяльності Держлісагентства, демонстрації власним прикладом нульової толерантності до корупції, особистої участі у антикорупційних заходах Держлісагентства;
- 2) прийняття нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі цієї Програми та змін до неї;
- 3) забезпечення функціонування в структурі Держлісагентства самостійного підрозділу (уповноваженої особи) із запобігання та виявлення

корупції та забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності уповноваженого підрозділу як координатора роботи з виконання цієї Програми;

4) здійснення загального керівництва та контролю за виконанням цієї Програми, аналізу ефективності управління корупційними ризиками;

5) прийняття рішення щодо проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства, утворення робочої групи, наділення її відповідними повноваженнями;

6) забезпечення ресурсами, необхідними для ефективного управління корупційними ризиками та сприяння удосконаленню процесів управління корупційними ризиками.

7) своєчасного реагування на можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

7. Керівники структурних підрозділів Держлісагентства в межах повноважень забезпечують реалізацію антикорупційної політики Держлісагентства шляхом виконання заходів визначених у цій Програмі.

8. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства, в межах повноважень виконує завдання і заходи, спрямовані на реалізацію засад антикорупційної політики Держлісагентства, а саме:

1) здійснює розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) надає методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Держлісагентства;

3) здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяє його врегулюванню, інформує Голову Держлісагентства та Національне агентство з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

4) перевіряє факт подання суб'єктами декларування Держлісагентства декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомляє Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

5) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону працівниками Держлісагентства;

6) забезпечує захист працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

7) інформує Голову Держлісагентства, Національне агентство з питань запобігання корупції або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

9. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства здійснює:

1) організацію та координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства та з розробки заходів впливу на корупційні ризики;

2) моніторинг та оцінку виконання цієї Програми, своєчасне реагування на зміни, що впливають на виникнення нових або зміну рівня існуючих корупційних ризиків;

3) координацію структурних підрозділів Держлісагентства з виконання цієї Програми;

4) проведення перевірок стану організації роботи із запобігання та виявлення корупції організацій, підприємств та установ, що належать до сфери управління Держлісагентства.

10. Працівники Держлісагентства зобов'язані дотримуватись вимог і обмежень, встановлених Законом, а також антикорупційної політики та принципів, визначених цією Програмою.

II. Оцінювання корупційних ризиків

1. З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Держлісагентства, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків прийнято рішення провести оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання відповідно до наказу Державного агентства лісових ресурсів України від 18 червня 2024 року № 183 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства».

З метою залучення громадськості та експертів до процесу ідентифікації корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства зазначений вище наказ та запрошення долучитися до складу робочої групи, було розміщено на офіційному веб-сайті Держлісагентства.

2. Згідно наказу Держлісагентства від 16 липня 2024 року № 215 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у Державному агентстві лісових ресурсів України» утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків, затверджено її персональний склад та положення про неї.

До складу робочої групи включено працівників структурних підрозділів Держлісагентства.

3. Для підготовки до оцінювання корупційних ризиків 19 липня 2024 року для членів робочої групи проведено вступний тренінг.

4. Засіданням робочої групи, що відбулося 19 червня 2024 складено план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій Держлісагентства, її внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів внутрішнього середовища Держлісагентства на предмет виявлення чинників корупційних ризиків у нормативно-правових актах і організаційно-управлінській діяльності Держлісагентства.

Для оцінки корупційних ризиків у діяльності Держлісагентства використано такі джерела інформації:

- 1) закони та підзаконні нормативно-правові акти, які регулюють діяльність Держлісагентства;
- 2) положення про структурні підрозділи;
- 3) посадові інструкції;
- 4) відомості з відкритих джерел (публікації в медіа);
- 5) матеріали перевірок;
- 6) листування з фізичними та юридичними особами.

5. З метою дослідження середовища Держлісагентства та визначення вразливих до корупції функцій та процесів, робочою групою:

1) проаналізовано результати оцінювання корупційних ризиків у другому півріччі 2023 року, заходів впливу на них, оцінки ефективності їх виконання;

2) проаналізовано відомості, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних та відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Держлісагентства;

3) вивчено аналітичні матеріали Національного агентства з питань запобігання корупції щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших державних, міжнародних, громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та з інших питань, які пов'язані із діяльністю Держлісагентства.

6. Для встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів

контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків, а також підготовки відповідних пропозицій, відповідно до статті 19 Закону, наказом Держлісагентства від 26 липня 2024 року № 229, «Про затвердження форми бланків для анонімного опитування з оцінки корупційних ризиків» було затверджено форми бланків для анонімного опитування (анкетування) з оцінки корупційних ризиків працівників Держлісагентства та зовнішніх заінтересованих сторін.

Відповідні форми бланків були розміщені на офіційному веб-сайті Держлісагентства.

7. Ідентифікацію корупційних ризиків проведено шляхом:

- 1) аналізу нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Держлісагентства;
- 2) здійснення моделювання способу (способів) вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні;
- 3) визначення елементів корупційних ризиків;
- 4) ідентифікування та описання корупційних ризиків;
- 5) визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;
- 6) аналізу проведеного анонімного анкетування.

8. Засіданням робочої групи, що відбулося 09 серпня 2024, за результатами узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики.

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено виконавців таких заходів, строк (термін) та індикатор його виконання.

9. Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні імовірності реалізації, наслідків та рівні корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання зазначені у реєстрі ризиків (додаток 2).

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. З метою формування належного рівня антикорупційної культури головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства забезпечує організацію обов'язкового ознайомлення

працівників із положеннями Закону, цієї Програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання та протидії корупції в Держлісагентстві.

2. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства організовує проведення навчання працівників з питань запобігання та протидії корупції.

3. Теми навчальних заходів з питань запобігання та протидії корупції, графік та цільова аудиторія визначається у плані-графіку з антикорупційної тематики в Держлісагентстві (додаток 3).

4. Навчальні заходи можуть проводитися очно або дистанційно.

5. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства здійснює в межах повноважень заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування шляхом:

- 1) оприлюднення цієї Програми на офіційному вебсайті Держлісагентства;
- 2) оприлюднення на офіційному вебсайті Держлісагентстві інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції в Держлісагентстві;

3) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників Держлісагентства з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, заповнення електронних декларацій, порядку перевірки факту подання електронних декларацій суб'єктами декларування, недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів; щодо відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб'єктами декларування завідомо неправдивих відомостей у декларації, відповідальності за інші корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону.

6. У разі виникнення питань щодо роз'яснення окремих положень антикорупційного законодавства працівники Держлісагентства можуть звернутися до головного спеціаліста з питань запобігання корупції (уповноваженої особи) Держлісагентства за отриманням усного, письмового роз'яснення або консультації.

7. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства, надає роз'яснення або консультацію у строк не більше ніж 10 робочих днів з дня отримання звернення. Якщо у вказаний строк надати роз'яснення або консультацію неможливо, строк розгляду звернення може бути продовжено, але не більше ніж 30 робочих днів з дня його отримання.

8. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства узагальнює найпоширеніші питання, з яких до нього звертаються, відповіді на них та розміщує узагальнені роз'яснення (консультації тощо) інформаційного характеру на загальнодоступних для працівників Держлісагентства ресурсах та/або поширює їх іншим чином (надсилання інформаційних листів).

9. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства може обирати й інші форми надання роз'яснень та консультацій з питань виконання цієї Програми та антикорупційного законодавства (пам'ятки, відеозвернення тощо).

10. Підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації працівників Держлісагентства здійснюється з урахуванням специфіки та профілю їх службової діяльності відповідно до Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 106, інших нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів.

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд цієї Програми

1. Моніторинг виконання цієї Програми здійснюється не рідше одного разу на півріччя головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції (уповноваженою особою), який в разі необхідності інформує про хід виконання цієї Програми Голову Держлісагентства.

2. Моніторинг виконання цієї Програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених цією Програмою, їх актуальність та відповідність середовищу організації з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях цієї Програми.

3. Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених цією Програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики Держлісагентства, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

4. Керівники структурних підрозділів Держлісагентства, відповідальні за виконання заходів, передбачених цією Програмою, щопівроку (до 15 січня і до

15 липня) надають головному спеціалісту (уповноваженій особі) з питань запобігання та виявлення корупції Держлісагентства інформацію про стан виконання заходів, а у разі невиконання або несвочасного виконання окремих заходів — інформують про причини, які до цього призвели.

5. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції (уповноважена особа) Держлісагентства аналізує та узагальнює отриману інформацію, готує звіт про стан виконання цієї Програми, який містить інформацію про кількість виконаних передбачених цією Програмою заходів та їх частку (у відсотках) у загальній кількості заходів, що мали бути виконані у відповідному звітному періоді: I півріччя, календарний рік.

6. Оцінка виконання передбачених цією Програмою заходів визначається за такими критеріями:

1) «Виконано» або «Постійно виконується» — у разі якщо запланований захід у звітному періоді виконано або постійно виконується протягом звітного періоду;

2) «У стадії виконання» — у разі якщо у звітному періоді виконання заходу розпочато;

3) «Не виконано» — у разі якщо виконання заходу у звітному періоді не розпочиналося.

У разі, якщо виконання заходу обумовлено певною подією, строк виконання заходу розпочинається з моменту настання цієї події.

7. Звіт про стан виконання цієї Програми щопівроку (до 31 січня і до 31 липня) надається Голові Держлісагентства для прийняття рішень та розміщується на офіційному веб-сайті Держлісагентства.

Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики розміщуються на офіційному веб-сайті Держлісагентства.

8. Ця Програма підлягає перегляду в разі:

1) визначення Верховною Радою України засад антикорупційної політики (Антикорупційна стратегія) та затвердження Кабінетом Міністрів України державної програми з виконання Антикорупційної стратегії — протягом 30 днів з дня набрання чинності відповідним нормативно-правовим актом;

2) надання пропозицій Національним агентством з питань запобігання корупції щодо вдосконалення (конкретизації) її положень;

3) прийняття інших нормативно-правових актів у сфері запобігання корупції;

4) якщо в процесі реалізації заходів, передбачених цією Програмою, виявлено недостатню їх ефективність або за результатами дослідження

(аналізу) внутрішнього/зовнішнього середовища Держлісагентстві виявлено нові корупційні ризики у його діяльності.

Головний спеціаліст
з питань запобігання
та виявлення корупції



Олег Безкровний